



## **Offre d'emploi**

### **Un/e chargé/e de programme Emploi et Développement Economique**

**A pourvoir : Immédiatement/dès que possible**

**Lieu : Kigali (Rwanda)**

La Direction du développement et de la coopération (DDC) est l'organe du Département fédéral des affaires étrangères (DFAE) en charge de la coopération internationale. Lui incombe la coordination de la coopération au développement, ainsi que l'Aide humanitaire de la Suisse.

La coopération suisse au développement est active dans trois thèmes prioritaires dans la région des Grands Lacs : la gouvernance, emploi et développement économique, ainsi que la santé. La DDC coordonne ses actions au Rwanda, au Burundi et en République démocratique du Congo (RDC) au moyen d'un programme régional. La direction régionale est basée à Kigali, Rwanda

Dans le cadre du renouvellement de sa stratégie régionale, la DDC au Rwanda recherche des candidat-e-s pour le poste de :

#### **Chargé/e de programme Emploi et Développement Economique**

La DDC s'engage en faveur de la participation, de la transparence et de la responsabilité, pour l'égalité de traitement et la non-discrimination, ainsi que pour l'efficacité de son action et des partenaires engagés avec elle. De manière générale, l'objectif est de contribuer à la création d'un environnement où se renforcent l'état de droit et les droits de l'homme, l'égalité entre les femmes et les hommes, la répartition appropriée des pouvoirs ainsi que la stabilité macroéconomique pour permettre le développement économique et l'envol du secteur privé.

La Suisse soutient le développement économique de la région des Grands Lacs avec un programme qui vise en priorité les jeunes et les femmes par la création d'emplois en dehors de l'agriculture, la formation professionnelle, la facilitation du commerce transfrontalier et l'appui au développement de la chaîne de valeur des matériaux de construction.

Vu l'importance du secteur privé pour le développement économique et la création d'emplois, la DDC met un accent particulier sur la collaboration et l'engagement avec le secteur privé et les activités de coopération favorisant des approches basées sur les marchés.

#### **POSITION :**

Le/a chargé/e de programme national/e est placé/e sous la supervision du directeur régional adjoint de coopération et va gérer des programmes nationaux et régionaux.

#### **QUALIFICATIONS REQUISES :**

- Diplôme universitaire (Master) ou jugé équivalent, en économie, relations internationales, sciences politiques, sociales ou équivalent

#### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

- Expérience professionnelle et pratique dans la coopération au développement et la gestion de projet.
- Au moins cinq ans d'expériences dans le secteur du développement économique et/ou la formation professionnelle ainsi que dans la gestion des projets

#### **LANGUES**

- Excellente maîtrise du français, de l'anglais et du kinyarwanda.
- La connaissance du swahili est un atout

#### **COMPETENCES REQUISES**

- Bonnes connaissances du secteur du développement économique et de la formation professionnelle

- pour la création de l'emploi, notamment des enjeux dans la région des Grands Lacs
- Capacité de développer des visions et stratégies du domaine E&DE et pour les concrétiser par des objectives, des tâches conceptuelles et des procédures opérationnelles.
- Excellente connaissances des outils de planification, de suivi et d'évaluation de programmes et projets de coopération (PCM)
- Haut degré d'autonomie individuelle et sens de la responsabilité personnelle, créativité et capacité d'innover ainsi qu'une volonté d'apprendre et de participer au changement
- Capacité de créer la confiance auprès des partenaires et des collègues ainsi qu'une aptitude exceptionnelle de travailler en réseaux et en équipe.
- Facilité de communiquer, y inclus compétences de communication interculturelle et aptitude à travailler dans une équipe régionale et multiculturelle
- Sensibilité et intérêt d'explorer la dimension genre dans le domaine E&DE
- Compétences éprouvées en matière de leadership dans le dialogue politique et l'implémentation et le suivi des programmes de développement
- Excellentes capacités rédactionnelles en français et en anglais
- Connaissances confirmés des programmes Windows (Word, Excel, Powerpoint, Outlook). ;
- Intérêt et disponibilité pour effectuer des déplacements sur le terrain au Rwanda, au Burundi et en RDC (Province du Sud Kivu).

#### **Résponsabilités :**

##### **Gestion de programme / project / PCM**

- Responsabilité pour le suivi opérationnel, administratif et financier du domaine emploi et développement économique au Rwanda et au niveau régional
- Conception, planification, mise en œuvre et suivi des engagements de la Suisse
- Programme régional d'appui à la formation professionnelle, suivi opérationnel et stratégique pour la région ; dialogue avec les partenaires, appui méthodologique, conceptuels et techniques
- Programme régional sur la chaîne de valeur des matériaux de construction, suivi opérationnel et stratégique pour la région ; ; dialogue avec les partenaires, appui méthodologique, conceptuels et techniques
- Programme sur le commerce transfrontalier, suivi opérationnel et stratégique pour le Rwanda ;
- Programme régional relance économique après Covid, suivi opérationnel et stratégique pour la région ; dialogue avec les partenaires, appui méthodologique, conceptuels et techniques
- Programme Appui au secteur financier, Conceptualisation, suivi opérationnel et stratégique pour le Rwanda (analyse du contexte, monitoring et maintien d'un réseau) ;
- Appuis méthodologiques, conceptuels et techniques aux partenaires de mise en œuvre.

##### **Coordination et plaidoyer**

- Coordination et animation du domaine emploi et développement économique au sein du programme régionale, contribution active au processus régionaux et à la gestion du savoir ;
- Participation active dans le dialogue politique et plaidoyer avec les partenaires et stakeholders (bailleurs de fonds, UN, gouvernement) sur les thématique emploi et développement économique
- Représenter la DDC dans les fora de coordination liés à la thématique emploi et développement économique (ex. sector working group, etc.)
- Participation active aux moments forts de la DDC Grands Lacs (Revue à mi-terme, Rapport annuel) et pour les thèmes transversaux Genre, Gouvernance, Changement climatique
- Coordinateur de l'équipe régionale au niveau thématique, dans le cadre des portfolio reviews et dans la rédaction du rapport annuel partie emploi et développement économique

#### **Thématiques :**

- Suivi du développement économique du Rwanda et de la situation de l'emploi
- Point focal pour la coopération avec le secteur privé

Les candidate-e-s retenu-e-s seront soumi-e-s à un test écrit afin de confirmer leur compétences techniques, linguistiques et rédactionnelles.

Lieu : Kigali, Rwanda avec déplacements dans la région des Grands Lacs (Burundi et RDC)

Taux d'occupation : 100%

Entrée en fonction : A partir de mars 2021

Veuillez envoyer votre dossier de candidature complet au Bureau de Coopération régional Grands Lacs avec les documents suivants :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae

- Copies des diplômes
- Copies des certificats de travail
- 1 photo récente
- Contacts (téléphone et e-mail) de trois personnes de référence

En vue de la situation COVID-19, merci de privilégier l'envoi du dossier par mail à l'adresse suivante : [kigali@eda.admin.ch](mailto:kigali@eda.admin.ch) avec la mention « Candidature Chargée de programme Emploi & Développement économique »

### **Délai de postulation : 31 janvier 2021**

Les candidatures seront traitées confidentiellement. Celles dont le dossier est incomplet ou parvenu à la DDC après le délai de postulation ne seront pas prises en considération.

Seules les personnes répondant au profil requis et ayant respecté les procédures de postulation seront contactées.

Candidatures féminines encouragées.

**Information complémentaire sur le site de la DDC Grands Lacs**

[www.eda.admin.ch/deze/fr/home/pays/grands-lacs.html](http://www.eda.admin.ch/deze/fr/home/pays/grands-lacs.html)

