



AVIS DE RECRUTEMENT DU RESPONSABLE DES PROGRAMMES

Le Centre Cyprien et Daphrose Rugamba (CECYDAR) souhaite recruter un(e) responsable des programmes dont les tâches et responsabilités sont les suivantes:

Titre du Poste	Responsable des Programmes
Supérieur hiérarchique	Directeur
Lieu de travail	Kigali
Dare de contrat	Contrat a durée interminée

Description générale du Poste

Le/La responsable des Programmes fait partie du Comité de Direction et sous la supervision du Directeur, il/elle contribue dans l'orientation stratégique de l'organisation, le développement des programmes, l'élaboration des plans opérationnels, l'élaboration des prévisions budgétaires, la mobilisation des fonds des Programmes et l'harmonisation des rapports d'activités des Programmes.

Attributions et Responsabilités

1. Participer dans l'élaboration des plans stratégiques de l'Organisation ;
2. Concevoir, élaborer et Contribuer à la mise en œuvre des projets;
3. Développer et exécuter les plans de travail du programme annuel de l'Organisation ;
4. Organiser et faciliter la tenue des ateliers de planification stratégique et opérationnelle et en produire les rapports;
5. Rédiger les rapports périodiques et annuels pour les donateurs et pour les autres partenaires ;
6. Participer dans l'identification de nouvelles opportunités de financement et de partenariat ;
7. Participer aux rencontres ayant trait à l'identification de nouvelles opportunités de financement et de partenariat ;
8. Participer dans la négociation de fonds ;
9. Appuyer dans l'élaboration des accords de partenariat avec les partenaires de l'Organisation ;
10. Contribuer à l'élaboration et la conservation des dossiers et des systèmes d'information des Programme de l'Organisation ;
11. Capitaliser les acquis des programmes et projets de l'organisation ;
12. Produire les rapports périodiques et annuels de l'Organisation ;
13. Assurer le suivi et l'évaluation des projets/programmes,
14. Evaluer (ou actualiser) les besoins en renforcement des capacités des Programmes;
15. Organiser et gérer les activités relatives à la formation, à la coordination des groupes thématiques ou autres activités de renforcement des capacités;

Profil recherché/ les qualifications requises:

- Avoir au moins un diplôme A0 en gestion/gestion de projets ou en sociologie,
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dont au moins trois ans dans un poste de coordination des programmes ou projets;
- Avoir travaillé avec les groupes vulnérables pendant au moins deux années ;
- Avoir une expérience prouvée dans la gestion et administration d'un programme ou d'un projet ;
- Avoir d'excellentes aptitudes en matière de recherche, de rédaction des rapports et de présentations des résultats du travail réalisé;
- Avoir une grande capacité d'analyse, d'organisation et de synthèse;
- Avoir un excellent niveau de langue parlée et écrite en Kinyarwanda, en français et en Anglais;
- Avoir la pratique usuelle des outils et logiciels informatiques de bureau et de communication électronique ;
- Avoir des aptitudes de flexibilité et d'adaptation ;
- Avoir une bonne conduite, vie et mœurs ;
- Avoir des aptitudes de travailler sous pression, avec rigueur et avec un minimum de supervision ;
- Etre disponible endéans une période maximale d'une semaine à partir du moment de notification que sa candidature est retenue ;
- Etre âgé de 30 ans au moins et de 40 ans au plus ;
- Avoir suivi une formation dans la protection des enfants constitue un atout

Toute personne intéressée à ce poste, doit adresser sa demande à l'adresse suivante: info@cecydar.rw au plus tard le **08/01/2021 à12:00**. La demande doit contenir:

1. Une lettre de demande adressée au Représentant Légal de CECYDA
2. Un curriculum Vitae

A noter que seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus.